ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МУДО «ДШИ № 10» г. Ярославля
Протокол № 81
от «30» августа 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МУДО «ДШИ № 10» Г. Ярославля
_____ Е.Г. Петрушова
«01» сентября 2021 г.
Приказ от 01.09.2021 г. № 75 - ОД
«Об утверждении локальных актов»

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации приема обучающихся

на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств

муниципального учреждения дополнительного образования

«Детская школа искусств №10» города Ярославля.

г. Ярославль

2021 г.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №10» города Ярославля (далее – Школа).

2. Школа самостоятельно формирует контингент обучающихся с учетом санитарных норм и в соответствии с годовым планом приема. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по общеразвивающим программам в области искусства за счёт средств субсидий, предоставляемых из бюджета, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем в лице Управления культуры мэрии города Ярославля. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по общеразвивающим программам за счёт средств физического и (или) юридического лица, определяется Школой самостоятельно.

3. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры

здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области искусств и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой Школой.

5. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых (далее – поступающие).

6. При приеме в Школу директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

7. До начала приема Школа обязана предоставить поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних поступающих возможность в доступной форме ознакомиться с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами Школы, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

8. Возраст поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам устанавливается Школой самостоятельно и должен соответствовать требованиям выбранной программы.

9. Прием на обучение по общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, без индивидуального отбора, на основании заявления и заканчивается по мере комплектации групп. Прием осуществляется в порядке очередности поступления заявлений на прием. Во время проведения приёма детей Школа вправе проводить просмотры и собеседования для знакомства с поступающими.

10. При поступлении в школу родители поступающего (законные представители) подают заявление установленного образца на имя директора Школы с указанием места работы, должности, рабочего и домашнего

телефона, копию свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, согласие на обработку персональных данных поступающего.

11. Прием документов и зачисление поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов осуществляется в общем порядке.

12. Прием заявлений на обучение по общеразвивающим программам за счёт субсидий, предоставляемых из бюджета, проводится с 1 мая по 27 мая текущего года. Приём заявлений на обучение по общеразвивающим программам за счёт физического и (или) юридического лица с 15 мая по 31 августа текущего года. Не позднее 15 апреля текущего года Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию:

- Порядок приема в Школу;

- Перечень общеразвивающих программ, по которым Школа объявляет прием на следующий учебный год;

- Сведения о количестве мест для приема по каждой общеразвивающей образовательной программе за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания;

- Сведения о количестве мест для приема по каждой общеразвивающей образовательной программе за счет средств физического и (или) юридического лица;

- Сведения о сроках приема документов в соответствующем году;

- Образец договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

13. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы или его заместитель по учебной работе.

14. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

15. Решение о результатах приема в Школу принимается комиссией, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

16. Дополнительный прием поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа на обучение по общеразвивающим образовательным программам за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета), в том же порядке, что и прием поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

17. Школа уведомляет об итогах приема поступающих на информационном стенде и официальном сайте, а также размещает пофамильный список поступивших.

18. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для приема в Школу, являются следующие факты:

- заявитель обратился в Школу вне установленных сроков приема заявлений;

- заявитель обратился в Школу в не приемное время;

- за предоставлением услуги обратилось лицо, не являющееся родителем (законным представителем) поступающего;

- заявитель обратился в Школу, находясь в неподобающем виде и проявляющий неадекватное поведение (в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, психической агрессии, употребляющий нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица или специалиста, принимающего заявление и документы, а также членам его семьи);

- в заявлении отсутствуют сведения, необходимые для предоставления услуги;

- заявитель не представил документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения;

- поступающий не достиг возраста, необходимого для зачисления в Школу на обучение по избранной общеразвивающей программе;

- возраст поступающего превышает верхний предел возраста, определенного для зачисления в Школу на обучение по избранной общеразвивающей программе;

- текст заявления или его части не поддаются прочтению;

- в документах, представленных заявителем, содержатся серьезные повреждения,

которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;

- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении.

19. В случае если родители (законные представители) поступающего не исполнили требования пункта 10 настоящего Положения или зачисленный ребенок не приступил к обучению в сроки, установленные образовательным учреждением, без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о зачислении в Школу в части данного лица аннулируется.